

INSTITUT FÜR DUALE STUDIENGÄNGE



BEWERBUNGSVERFAHREN

Wir nehmen Bewerbungen jederzeit in der Studierendenberatung des IDS entgegen und prüfen Ihre Zugangsvoraussetzungen!

- 1. Entscheidung zur Aufnahme des Masterstudiengangs durch Studierende/n und Betrieb.
- 2. Bewerbung um einen Studienplatz (ab Mai bis zum 15. Juli).
 - Eingabe der Online-Bewerbung in das Bewerbungsportal der Hochschule Osnabrück
 - Postalische Zusendung des originalen Studienkooperationsvertrages an das IDS
- 3. Evtl. Nachreichen von fehlenden Unterlagen für das Studierendensekretariat.
- 4. Nach Prüfung der Zugangsvoraussetzungen durch das Studierendensekretariat erfolgt die Ausstellung des Zulassungsbescheids durch das Studierendensekretariat.
- 5. Online-Einschreibung durch die Studienbewerber*innen mit restlichen notwendigen Unterlagen.





NOTWENDIGE UNTERLAGEN

"Führung und Organisation" (M.A.) oder "Technologieanalyse, -engineering und -management" (M.Eng.)

Schritt 1: Bewerbung über das Online-Bewerbungsportal der Hochschule Osnabrück

- Arbeitsbescheinigung über die einjährige Berufserfahrung
- Tabellarischer Lebenslauf
- Bachelorzeugnis bzw. aktueller Leistungsnachweis (falls das Zeugnis nachgereicht wird)
- Von Ihnen und dem Betrieb unterzeichneter Studienkooperationsvertrag (sofern schon vorhanden)

Schritt 2: Postalische Zusendung an das IDS

- Originaler Studienkooperationsvertrag von Ihnen und dem Unternehmen unterschrieben
- Anschreiben mit Studiengangswahl und Kontaktdaten

Institut für Duale Studiengänge Büro für Studierendenberatung und Unternehmensbetreuung Judith Stockfleth Kaiserstr. 10b 49809 Lingen (Ems)



Schritt 3: Prüfung der Bewerbung und Ausstellung des Zulassungsbescheids

Nach Prüfung der Zugangsvoraussetzungen durch das Studierendensekretariat erfolgt die Ausstellung des Zulassungsbescheids durch das Studierendensekretariat.

Alle Bewerber*innen erhalten den Zulassungsbescheid als PDF in Ihrem Postfach für Dokumente im Bewerbungsportal. Zusätzlich bekommen Sie einen Hinweis per Email, dass sich ein neues Dokument im Postfach befindet (bitte regelmäßig checken!).

Im Zulassungsbescheid werden Sie aufgefordert, die folgenden Unterlagen final einzureichen:

- Aufnahmeerklärung (Bogen wird der Aufforderung zur Einschreibung beigefügt)
- Kopie der Geburtsurkunde bzw. des Personalausweises
- Krankenversicherungsnachweis
- Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung (beglaubigte Kopie)
- Nachweis des abgeschlossenen Hochschulstudiums (beglaubigte Kopie)
 (Abschlussurkunde, Abschlusszeugnis, Transcript of Records, Diploma Supplement)
- Exmatrikulationsbescheinigung (beglaubigte Kopie)

ACHTUNG! Studierende, die Ihren vorangegangenen Studienabschluss an der Hochschule Osnabrück gemacht haben, können die Dokumente ohne Beglaubigung einreichen.



CHECKLISTE FÜR DIE BEWERBUNG

"Führung und Organisation" (M.A.) oder "Technologieanalyse, -engineering und -management" (M.Eng.)

Im Online-Bewerbungsportal der Hochschule Osnabrück sind einzureichen:

- Lebenslauf
- · Bachelorzeugnis bzw. Leistungsnachweise
- · Nachweis über einjährige Berufserfahrung
- Unterschriebener Studienkooperationsvertrag (wenn schon vorhanden)

Postalisch an das IDS sind zuzusenden:

- Originaler Studienkooperationsvertrag
- Anschreiben mit Studiengangswahl und Kontaktdaten

Institut für Duale Studiengänge Büro für Studierendenberatung und Unternehmensbetreuung Judith Stockfleth Kaiserstr. 10b in 49809 Lingen (Ems)

Nach Erhalt des Zulassungsbescheid sind einzureichen:

- Aufnahmeerklärung (Bogen wird der Aufforderung zur Einschreibung beigefügt)
- Kopie der Geburtsurkunde bzw. des Personalausweis
- Krankenversicherungsnachweis
- Zeugnis der Hochschulzugangsberechtigung (beglaubigte Kopie)
- Nachweis des abgeschlossenen Hochschulstudiums (beglaubigte Kopie - Abschlussurkunde, Abschlusszeugnis, Transcript of Records, Diploma Supplement)
- Exmatrikulationsbescheinigung (beglaubigte Kopie)

ACHTUNG! Studierende, die Ihren vorangegangenen Studienabschluss an der Hochschule Osnabrück gemacht haben, können die Dokumente ohne Beglaubigung einreichen.